ПРОЕКТ

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2024 год**

**Раздел I**

**Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения Поддубровский сельсовет Усманского муниципального района Липецкой области разработана в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законам ценностям» и устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения Поддубровский сельсовет Усманского муниципального района Липецкой области на 2024 год (далее – Программа).

Мероприятия по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляются должностными лицами администрации сельского поселения Поддубровский сельсовет Усманского муниципального района Липецкой области, уполномоченными на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

Профилактические мероприятия проводятся в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, деятельность, действия или результаты деятельности которых подлежат муниципальному контролю в сфере благоустройства (далее – контролируемые лица).

За истекший период 2023 года в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства мероприятия по контролю без взаимодействия с контролируемыми лицами на территории сельского поселения Поддубровский сельсовет Усманского муниципального района Липецкой области не проводились.

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства контролируемым лицам не выдавались.

Случаи причинения контролируемыми лицами вреда охраняемым законом ценностям, а также случаи возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлены.

В целях профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых проверяется в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, администрацией сельского поселения Поддубровский сельсовет Усманского муниципального района Липецкой области в 2023 году проведена следующая работа:

- осуществлено информирование контролируемых лиц о необходимости соблюдения обязательных требований путем размещения на информационных стендах на остановках общественного транспорта и в здании администрации сельского поселения;

- на официальном сайте администрации сельского поселения Поддубровский сельсовет Усманского муниципального района Липецкой области размещены нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства.

Наиболее значимыми проблемами при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства является недостаточно сформированное понимание исполнения обязательных требований в сфере благоустройства у контролируемых лиц; пренебрежительное отношение к требованиям законодательства.)

**Раздел II**

**Цели и задачи реализации программы профилактики**

Целями реализации Программы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачами реализации Программы являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере благоустройства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2) формирование единого понимания обязательных требований законодательства в сфере благоустройства у всех участников отношений, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях в сфере благоустройства и необходимых мерах по их исполнению;

3) сбор статистических данных, необходимых для организации работы.

**Раздел III**

**Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид профилактического мероприятия | Сроки (периодичность) проведения | Подразделение и (или) должностные лица, ответственные за реализацию профилактического мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Информирование | | | |
| 1 | Размещение текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства | 1 квартал 2024 года | старший специалист администрации |
| 2 | Размещение сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, о сроках и порядке их вступления в силу | в течение 10 дней после официального обнародования | старший специалист администрации |
| 3 | Размещение утвержденных проверочных листов в формате, допускающем их использование для самообследования | до 1 марта 2024 года | старший специалист администрации |
| 4 | Размещение руководства по соблюдению обязательных требований | II квартал 2024 года | старший специалист администрации |
| 5 | Размещение перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований | I квартал 2024 года | старший специалист администрации |
| 6 | Размещение исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица | I квартал 2024 года | старший специалист администрации |
| 7 | Размещение сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований | I квартал 2024 года | старший специалист администрации |
| 8 | Размещение сведений о применении контрольным органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц | I квартал 2024 года | старший специалист администрации |
| 9 | Подготовка и размещение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа | III квартал 2024 года | старший специалист администрации |
| 10 | Размещение проекта программы профилактики рисков причинения вреда на очередной год для общественного обсуждения на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» | не позднее 1 октября 2024 года | старший специалист администрации |
| 11 | Размещение программы профилактики рисков причинения вреда на очередной год | до 25 декабря 2024 года | старший специалист администрации |
| 12 | Подготовка и размещение доклада о муниципальном контроле в сфере благоустройства | не позднее 15 марта 2025 года | старший специалист администрации |
| Объявление предостережения | | | |
| 13 | Объявление и направление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований | по мере необходимости | старший специалист администрации |
| Консультирование | | | |
| 14 | Консультирование контролируемых лиц проводится следующими способами: по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий (не более 15 минут.  Перечень вопросов:  а) порядок применения положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых является предметом муниципального контроля;  б) порядок проведения контрольных мероприятий;  в) периодичность проведения контрольных мероприятий;  г) порядок принятия решений по итогам контрольных мероприятий;  д) порядка обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа. | по мере необходимости | старший специалист администрации |

**Раздел IV**

**Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

Результативность Программы оценивается по следующим показателям:

1) полнота информации, размещенной на официальном сайте уполномоченного органа в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» – 100 %;

2) выполнение Программы согласно плану мероприятий по профилактике нарушений на отчётный период – 100 %;

3) удовлетворенность контролируемых лиц и их представителей консультированием уполномоченного органа – 100 % от числа обратившихся;

4) доля контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (показатель устанавливается в процентах от общего количества контролируемых лиц) – не менее 75 %;

5) количество проведенных профилактических мероприятий, предусмотренных Программой, при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства – не менее 3 мероприятий, проведенных уполномоченным органом.

Эффективность Программы выражается в снижении избыточности административного давления на контролируемых лиц и повышении качества сотрудничества по вопросам соблюдения обязательных требований.